

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО
РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ – РАЗГРАД

ОБЯВЛЕНИЕ

Регионална здравна инспекция – Разград, със седалище и адрес: гр. Разград ул.“Кирил и Методий” №8, на основание чл.10а, ал.2 от Закона за държавния служител, във връзка с чл.14, ал.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители и Заповед № РД-06-63/05.04.2018 г. на директора на РЗИ – Разград.

ОБЯВЯВА КОНКУРС:

за длъжността: **Главен експерт** в дирекция „Административно-правно, финансово и стопанско обслужване“ при РЗИ – Разград

1. Минимални и специфични изисквания, предвидени в нормативни актове за заемане на длъжността:

- 1.1. образование – висше
- 1.2. образователно-квалификационна степен – бакалавър;
- 1.3. професионален опит– 2 години или ранг – IV младши;
- 1.4. специалност от професионално направление: „Информатика и компютърни науки“; специалност „Бизнес информатика“ от професионално направление „Икономика“, или специалност от професионално направление: „Комуникационна и компютърна техника“; „Електротехника, електроника и автоматика“.

2. Допълнителни изисквания за заемане на длъжността:

- 2.1. Компютърна грамотност – Windows (7,10), MS Office (2007,2010); опит в поддържането и създаването на БД – Access; умения в поддържането на мрежи.

3. Кратко описание на длъжността: Създава и поддържа публични регистри и база данни. Осигурява информационните връзки и комуникации на РЗИ. Осъществява дейностите по инсталация, поддръжка и архивиране на системното и специализирано програмно осигуряване, оказване на системна помощ на служителите. Извършва инсталация и поддръжка на операционни системи. Участва във внедряването на нови електронни услуги и поддръжка на съществуващи такива. Поддържа системи за информационна сигурност, антивирусна защита, система за документооборот, правно-информационна система, както и интернет страницата на инспекцията.

4. Начин за провеждане на конкурса – решаване на тест и интервю.

5. Конкурса ще се проведе в сградата на РЗИ гр.Разград, ул.“Кирил и Методий” № 8.

6. Необходими документи за участие в конкурсната процедура:

Кандидатът за участие в конкурса представя следните документи:

- 6.1. Заявление за участие в конкурс, съгл. Приложение № 2 към чл. 17, ал.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители;
- 6.2. Декларация по чл.17,ал.2, т.1 от Наредбата;
- 6.3. Копие от документи за завършено висше образование и придобита образователно-квалификационна степен;
- 6.4. Копие от документи удостоверяващи продължителността на професионалния опит или придобития ранг;
- 6.5. Автобиография CV формат;
- 6.6. Копие от документ удостоверяващ придобитата квалификация по компютърна грамотност /ако притежава такъв/.

7. Минимален размер на основната заплата за длъжността: 680 лв.

8. Място и срок за подаване на документите за участие:

Документите се подават в 10-дневен срок от публикуване на обявата в звеното за административно обслужване на РЗИ на адрес: гр. Разград, ул.“Кирил и Методий” № 8, ет.II, лично от всеки кандидат или чрез упълномощен представител. С входящ номер се регистрират само заявления, към които са предоставени всички посочени документи. Заявления, подадени след изтичане на срока, посочен в обявата не се регистрират.

При подаване на документите на кандидатите ще се предоставя длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Телефон за информация: 084/611-152

9. Краен срок за подаване на документите: 23.04.2018 г. вкл.

10. Общодостъпно място на което ще се публикуват списъци или други съобщения във връзка с конкурса: информационното табло в РЗИ-Разград, намиращо се в административната сграда с адрес: гр. Разград, ул.“Кирил и Методий” № 8, ет.IV и на интернет страницата на инспекцията: www.rzi-razgrad.org

ОРГАН ПО НАЗНАЧАВАНЕ:
Д-Р АСЯ ГЕНЕВА
ДИРЕКТОР НА РЗИ - Разград

