

### **Правомощия на заместник-директора на РЗИ - Разград:**

1. Провеждане дейността по организацията и осигуряването на здравната помощ при бедствия, аварии и катастрофи на територията на съответната област;
2. Организиране извършването на дейности по отбранително-мобилизационна подготовка и разработването на военновременни планове за организацията на медицинската помощ на населението в региона;
3. Осъществяване методическо ръководство върху дейността на звената в общинските администрации, изпълняващи функции в сферата на здравеопазването;
4. Организиране и контрол на изпълнението на изискванията за безопасни условия на труд и противопожарна охрана;
5. Методичен контрол на дейността на дирекция „Медицински дейности“;
6. Да изпълнява функциите на оценяващ ръководител на директор на дирекция „Медицински дейности“ и контролиращ ръководител на служителите от дирекция МД, пряко подчинени на директор на дирекцията;
7. При отсъствие на директора да подписва изходяща кореспонденция и заповеди за командировки на служители при изпълнение на служебни задачи на територията на областта.